

0.前置作業

本說明為事業單位及自然人登入節要版，若需詳細操作手冊，請事業單位登入後，點選左側功能表「操作說明」下載。

1.前置作業

本系統(<https://meeting.mol.gov.tw/>)提供事業單位使用單位憑證、自然人憑證等電子身分驗證機制，上網登入進行名冊申報及查詢。事業單位使用本系統前，須備妥相關電子憑證並安裝 HiCOS 卡片管理工具，醫事機構請加安裝 HCAAPI 跨瀏覽器元件，如無相關電子憑證者，仍可利用紙本方式函送各縣市主管機關備查(請參考勞動部勞資會議專區：

<https://www.mol.gov.tw/topic/34467/>)。

1.1. 單位憑證

申請對象	申請憑證類別	憑證中心 客服電話	憑證管理中心網站
公司、分公司及商業	工商憑證管理中心(MOEACA)	412-1166	經濟部工商憑證管理中心 http://moeaca.nat.gov.tw
政府機關(構)及單位	政府憑證管理中心(GCA)	02-2192-7111	政府憑證管理中心 http://gca.nat.gov.tw
學校、財團法人、社團法人、行政法人、自由職業事務所、其他組織或團體	組織及團體憑證管理中心(XCA)	02-2192-7111	組織及團體憑證管理中心 http://xca.nat.gov.tw
醫事機構	醫事憑證管理中心(HCA)	0800-364-422	醫事憑證管理中心 http://hca.nat.gov.tw

1.2. 自然人憑證

申請對象	申請憑證類別	憑證中心 客服電話	憑證管理中心網站
年滿 18 歲(含)以上且設籍本國之國民	自然人憑證管理中心(MOICA)	0800-080-117	內政部憑證管理中心 http://moica.nat.gov.tw

1.3. 安裝 HiCOS 卡片管理工具

HiCOS 卡片管理工具是一種 CSP(Cryptography Service Provider)，係提供 IC 卡之憑證註冊至作業系統的工具，以利安全電子郵件或憑證應用應用系統使用

密碼學之簽章或加密等功能，下載安裝後除 HiCOS 卡片管理工具外，並包含用戶端環境檢測工具、UP2Date Agent 等程式與相關手冊。

用戶端環境檢測工具，可協助檢查用戶 IC 卡與讀卡機驅動程式是否安裝成功，IC 卡能否讀取，並提供 PIN 碼驗證，簽章驗章與加解密功能檢測。

請直接開起以下網址，將檔案下載解壓縮後執行安裝：

http://api-hisecurecdn.cdn.hinet.net/HiCOS_Client.zip

HICOS 卡片管理工具使用說明(PDF) 下載網址：

<http://moica.nat.gov.tw/download/File/HiCOS.pdf>

1.4. 安裝 HCAAPI 跨瀏覽器元件

HCAAPI 跨瀏覽器元件支援於不同瀏覽器使用醫事憑證 IC 卡登入及簽章等作業(不支援健保 CS)。

請直接開起以下網址，將檔案下載解壓縮後執行安裝：

https://hcadevelopers.mohw.gov.tw/HCA_Files/Qlog/2017/q20170817_0001.zip

2. 填報單位註冊

事業單位首次填報時請點選「事業單位管理」，插入事業單位憑證（工商憑證、組織及團體憑證、醫事憑證）進行登入，登入後請填寫事業單位相關基本資料進行系統註冊。

註冊後請進行填報者指派作業，插入填報者自然人憑證進行填報者新增作業，事業單位日後進行填報時，請插入填報者自然人憑證點選「填報登入」進行填報。

2.1. 事業單位管理

在瀏覽器的網址列中輸入本系統的網址(<https://meeting.mol.gov.tw/>)後，按下 Enter 的按鈕，便會連結至本系統，如圖 2-1 所示。使用者點選事業單位管理並插入單位憑證進行登入，事業單位可於登入後，進行相關資料填報或修改，其相關的說明如後述。



圖 2-1：事業單位管理登入畫面

事業單位管理包含以下 2 個操作功能：

- (1). 事業單位基本資料：首次使用單位憑證登入時，系統自動讀取憑證內記載的單位基本資料(例如:公司名稱)，登入後自動顯示於公司基本資料頁面，待登入者完成輸入其他資料欄位，儲存後系統進行填報單位建檔，並開放填報者指派作業功能，供填報單位進行填報者指派設定。
- (2). 指派作業：填報單位須指定 1 名(含)以上填報者，進行本系統網路填報操作，填報者如被設定為管理者，登入本系統後將具備指派其他填報者權限，可協助填報單位設定其他員工為填報者，無須再使用事業單位憑證登入系統進行指派。